

Znak sprawy: **PN/16/D/2012**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
ZWANA W DALSZEJ TREŚCI SIWZ**

Rodzaj zamówienia – dostawy

**PRZETARG NIEOGRANICZONY
NA DOSTAWĘ AUTOREFRAKTOMETRU
- SPRAWA PN/16/D/2012**

Katowice, dnia 23.07.2012 roku.

Zatwierdził

Mgr Czesława Brylak- Kozdraś
Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach

ROZDZIAŁ I
INFORMACJE OGÓLNE

1.NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Nazwa Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego
w Katowicach „Moja Przychodnia”
Adres : ul. PCK 1 40-057 Katowice, woj. Śląskie
NIP: 634-23-03-764; Regon: 270150167; KRS:0000048008
Adres strony internetowej: [www. spzla-katowice.pl](http://www.spzla-katowice.pl)
Poczta elektroniczna (e-mail) jakimar@spzla-katowice.pl
Numer telefonu: 32/ 250 -14 -54
Numer faksu 32/ 250 -37- 69
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. od 7³⁰ do 14³⁰
Numer sprawy nadany przez Zamawiającego: **PN/16/D/2012**

2.TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1.Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej równowartości 200 000 EURO, na podstawie art. 39 Ustawy Prawa Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 113 z dnia 25.06.2010 poz. 759 tekst jednolity) zwaną w dalszej treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia „ustawą”.

2.Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy.

3.W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy.

4.Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

3.DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt. 6.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 5) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.
- 7) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 8) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10) Zgodnie z art. 9 ust. 1 i 2 ustawy - niniejsze postępowanie prowadzi się, pod rygorem nieważności, z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.
- 11) Do udziału w postępowaniu o wybór najkorzystniejszej oferty kwalifikowane są oferty, które nie podlegają odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy.
- 12) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza w takim przypadku możliwość składania jednej oferty przez np. konsorcjum firm pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać wymagania opisane niniejszej siwz.
- 13) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Protokół wraz z załącznikami udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Udostępnienie protokołu odbywać się będzie zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wydanego na podstawie art. 96 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz.1228) .
- 14) Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku. Bez zgody zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 15) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

ROZDZIAŁ II

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.Przedmiotem zamówienia jest dostawa autorefraktometru.

2.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania dot. parametrów technicznych określa się w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej siwz.

3.Oznaczenie w/g CPV: 33100000-0- urządzenia medyczne .

4.Wykonawca jest odpowiedzialny za realizację zamówienia zgodnie z treścią złożonej oferty i treścią niniejszej siwz, a w szczególności za dostawę zgodnie z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia z zainstalowaniem dostarczonych urządzeń oraz przeszkolenia personelu w zakresie obsługi.

5.Szczegółowe ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy, który zostanie wskazany w umowie.

6.Zamawiający wymaga podania przez Wykonawcę numeru telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych informacji niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

7.Zamawiający wymaga realizacji zobowiązań wynikających z umowy z należytą starannością.

8.Wykonawca będzie ponosić odpowiedzialności za szkody wyrządzone podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

9.Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji której minimalny okres został określony w Opisie przedmiotu zamówienia- zał. nr 1 do niniejszej siwz. Okres gwarancji będzie liczony od dnia zakończenia realizacji zamówienia tj. od dnia podpisania obustronnie protokołu zdawczo-odbiorczego.

10.Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania zamówienia na warunkach określonych szczegółowo we wzorze umowy, który stanowi załącznik do niniejszej siwz.

ROZDZIAŁ III

MIEJSCE i TEMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1.Miejsce realizacji dostawy: Poradnia Okulistyczna w Przychodni nr 1 ul. Mickiewicza 9 w Katowicach.

2. Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie **do 4 tygodni** (28 dni) licząc od daty zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ IV

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu tego warunku.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu tego warunku oraz wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 2 dostaw odpowiadających swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu tego warunku

4) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu tego warunku.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

3. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana z zastosowaniem formuły: „**spełnia – nie spełnia**”, w oparciu o informacje zawarte w załączonych do oferty oświadczeniach i dokumentach, o których mowa w Rozdziale V niniejszej siwz..

ROZDZIAŁ V

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 4 ustawy. Zamawiający wymaga przedstawienia w ofercie następujących dokumentów:

1) Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1- 4 ustawy złożone na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik do siwz.

2) Wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie Należy wykazać wykonanie lub wykonywanie **przynajmniej dwóch dostaw** odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie będącej przedmiotem niniejszego zamówienia (zgodnie z treścią składanej oferty). W wykazie należy podać wartość netto zrealizowanych dostaw, daty wykonania oraz nazwy i adresy odbiorców. Ponadto do oferty należy dołączyć dokument lub dokumenty / referencje potwierdzające należyte wykonanie dostaw dla oferowanego w przetargu urządzenia z adnotacją, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywana należycie.

2.W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga przedstawienia w ofercie:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik do siwz.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych **oświadczenie** w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

2. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) Stosownie do treści § 4 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. nr 226, poz. 1817), jeżeli **Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ustawy.

1.Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum), mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.Pełnomocnictwo dołączone do oferty. powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania oraz wymieniać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

3.Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem ze skutkiem dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

4.Oferta składana przez konsorcjum musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum tzn. podpisana przez wszystkich partnerów lub wskazanego pełnomocnika- lidera.

5.W składanym formularzu oferty jak również innych dokumentach powołujących się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie wg formuły: „**spełnia – nie spełnia**” w oparciu o informacje zawarte w wymaganych oświadczeniach i dokumentach

ROZDZIAŁ VI

INNE NIEZBĘDNE DOKUMENTY STANOWIĄCE ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

1.Oprócz dokumentów, o których mowa w Rozdziale V niniejszej siwz do oferty należy dołączyć n/w dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Formularz Opis przedmiotu zamówienia zawierający zestawienie parametrów technicznych.
- 3) Certyfikat, deklaracja zgodności, inny dokument potwierdzający dopuszczenie do stosowania oferowanego urządzenia w zakładach opieki zdrowotnej.
- 4) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w wysokości minimum 50 000 złotych. W przypadku, kiedy okres ubezpieczenia upływa przed dniem 30.09.2012 roku, do oferty należy załączyć oświadczenie Wykonawcy, w którym w/w zobowiązuje się, do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej co najmniej do dnia 30.09.2012 roku.
- 5) Lista podmiotów upoważnionych do podejmowania działań serwisowych zgodnie z wymogami określonymi w Ustawie o wyrobach medycznych (DZ. U. z 2010 roku Nr 107, poz. 679).
- 6) Umowa Spółki (dotyczy Spółek cywilnych)
- 7) Pełnomocnictwo / upoważnienie do składania oświadczeń woli (o ile dotyczy)

2.Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

3.Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zawierające błędy lub, którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

4. Zamawiający w przypadku dołączenia do oferty nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do prawdziwości kserokopii dokumentu, może żądać przedstawienia jego oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający nie przewiduje organizowania zebrania Wykonawców.
2. W celu sprawnego przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający proponuje Wykonawcy bieżące śledzenie strony internetowej www.spzla-katowice.pl w szczególności dział Przetargi w sekcji Ogłoszenia o wszczęciu postępowania.
3. Kancelaria i Sekretariat przyjmuje korespondencję we wszystkie dni robocze w godzinach od 07:30 do 14:30.
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Pani Ryszarda Jakima** - Dział Zamówień Publicznych, e-mail: jakimar@spzla-katowice.pl, telefon: 793260552, fax. 32/ 250-37-69.

ROZDZIAŁ VIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni licząc od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

ROZDZIAŁ X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

1/Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (siwz) oraz Ustawie Prawo zamówień publicznych.

2/ Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 ust.1), jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie te oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy.

3/ Ofertę składa się w jednym egzemplarzu, w walucie PLN. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

4/Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być on uzupełniony imienną pieczętką osoby sporządzającej podpis lub parafkę.

5/Zaleca się ponumerowanie kolejnych stron oferty /numeracja tylko cyframi/ - począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie.

6/ Kartki oferty winny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.

7/ Wszystkie zmiany w tekście oferty lub inne poprawki, które Wykonawca wprowadził do oferty muszą być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

8/ Ofertę należy zapakować do dwóch kopert i złożyć na adres Zamawiającego tj.:

**Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach
„Moja Przychodnia” – Kancelaria
ul. PCK 1, 40-057 Katowice**

9/ Kopertę zewnętrzną należy opatrzyć adresem Zamawiającego i opisać:

**„OFERTA NA DOSTAWĘ URZĄDZEŃ MEDYCZNYCH
DLA SPZLA W KATOWICACH
- SPRAWA PN/10/ D/2012
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: 06.08.2012 ROKU, GODZINA 08;35”**

10/Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku, gdy zostanie złożona po upływie terminu do składania ofert.

11/ Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12/Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej siwz powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących

w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z zasadą reprezentacji lub przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

13/ Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

2. Zmiana lub wycofanie oferty:

1) Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (zewnątrzna i wewnątrzna) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „**ZMIANA**” W przypadku złożenia kilku „**ZMIAN**” kopertę każdej „**ZMIANY**” należy dodatkowo opatrzyć napisem „**ZMIANA NR...**”.

3) Koperty oznaczone **ZMIANA** będą otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

4) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "**WYCOFANIE**". Oferty wycofane nie zostaną otwarte.

ROZDZIAŁ XI

WYJAŚNIENIA DO SPECYFIKACJI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Zapytania dotyczące siwz należy składać wyłącznie na piśmie i przysyłać faksem na nr 32/ 250-37-69 bądź pocztą elektroniczną na adres e-mail: jakimar@spzla-katowice.pl a w ślad za tym pocztą tradycyjną na adres: Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach ul. PCK 1, 40-057 Katowice.

3. Informacje przekazywane faksem uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez odbierającego.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek do rozpoznania.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.

6. Wyjaśnienia dotyczące siwz udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (art.38).

ROZDZIAŁ XII

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach „Moja Przychodnia” – Kancelaria, ul. PCK 1, 40-057 Katowice, w terminie do **dnia 06.08.2012 roku, godzina 08;30.**

2. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 06.08.2012 roku, godzina 08;35** w siedzibie Zamawiającego tj. w: Samodzielnym Publicznym Zakładzie Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach -Dział Zamówień Publicznych (lokal nad apteką) ul. PCK 1, 40-057 Katowice.

3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas jawnego otwarcia ofert Zamawiający dokona n/w czynności:

1) przedstawi pisma z informacją o wycofaniu oferty, z podaniem nazwy Wykonawcy, który wycofał swoją ofertę. W takiej sytuacji koperta wewnętrzna z ofertą złożoną przez tego Wykonawcę nie będzie otwierana i zostanie zwrócona Wykonawcy.

2) otworzy zewnętrzne koperty oznaczone napisem „ZMIANA”.

3) poda do wiadomości nazwę Wykonawcy, który zmienił ofertę.

4) poda do publicznej wiadomości: nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli w wyznaczonym terminie swoje oferty, a także cenę ofertową poszczególnych urządzeń.

6. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

ROZDZIAŁ XIII

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2.Cena ofertowa musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT .

3.Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

4.Cena ofertowa nie może ulec zmianie w okresie realizacji zamówienia.

5.Cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie zgodnym z treścią siwz oraz załączonym do niniejszej siwz opisem przedmiotu zamówienia, należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” sporządzonym według wzoru do niniejszej siwz- zał. nr 2.

ROZDZIAŁ XIV

KRYTERIUM WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1.Do oceny ofert Zamawiający, zastosuje kryterium: **cena 100 %**

2.Sposób obliczenia punktów za kryterium cena:

$$\frac{\text{najniższa cena z formularza ofertowego} \times 100 \times 100\%}{\text{cena z formularza ofertowego oferty aktualnie ocenianej}}$$

3.Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe proporcjonalnie mniej.

4.Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę, która w oparciu o przyjęte do oceny ofert kryteria otrzyma najwyższą ilość punktów.

5.W toku oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

6.Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze siwz niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego ofert została poprawiona.

ROZDZIAŁ XV

WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1.Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2.Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

3. Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki, czy została ona prawidłowo podpisana, oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

4. Wykonawcę, który nie spełnia warunków art. 24 ustawy wyklucza się, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.

5. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ustawy, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada siwz, z zastrzeżeniem omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

6. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które nie zostały wcześniej wykluczone bądź odrzucone.

7. Zamawiający wybierze ofertę, która nie została odrzucona i jest ofertą najkorzystniejszą w zakresie kryterium wyboru oferty podanego w niniejszej siwz.

8. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający pisemnie powiadomi wszystkich Wykonawców o wyborze oferty najkorzystniejszej.

9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę firmy, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy firm, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną Wykonawcom;

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

4) terminie, określonym, zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o której mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie

ROZDZIAŁ XVI
WARUNKI REALIZACJI

1. Warunki realizacji zamówienia przedstawia się we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej siwz.

2. Rozliczenia finansowe powstałe w wyniku niniejszego przetargu będą dokonywane w walucie PLN, Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

ROZDZIAŁ XVII

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVIII
UMOWA

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium wyboru oferty.

2. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wówczas, przed zawarciem przedmiotowej umowy Zamawiający będzie żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż określone w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

5. Umowę winny podpisać osoby, których umocowanie wynika z dołączonych do oferty dokumentów. Jeżeli będą to inne osoby, należy dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.

ROZDZIAŁ XIX
INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZMIANACH W UMOWIE

Zamawiający nie przewiduje wprowadzania żadnych zmian do Umowy.

ROZDZIAŁ XX
UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XXI
ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom biorącym udział w niniejszym postępowaniu, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 113 z dnia 25.06.2010 poz. 759, Nr 161, poz. 1078, Nr 182, poz. 1228 z późniejszymi zmianami).

ROZDZIAŁ XXI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularze zawierający opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz ofertowy.
3. Formularz- Oświadczenie na podstawie art. 22 ust. 1 pkt.1 – 3 ustawy.
4. Formularz- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ustawy.
5. Formularz oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy –dla osób fizycznych.
6. Oświadczenie dot. ubezpieczenia OC Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy.
7. Wykaz dostaw.
8. Wzór umowy.

Podpis Zamawiającego

Mgr Czesława Brylak- Kozdraś
Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach

.....
pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

wpisany do rejestru

pod nr KRS....., NIP.....;Regon.....

Wysokość kapitału zakładowego

Bank Nr konta.....

tel. fax e-mail.....

1.Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę autorefraktometru, oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie warunkami i terminami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na niżej wymienionych warunkach w zakresie:

Przedmiot zamówienia	Cena netto	VAT %	Cena brutto	Okres gwarancji -miesiące	Termin wykonania -tygodnie
Autorefraktometr - typ..... model..... Producent..... fabrycznie nowy . Rok produkcji					

Słownie:zł

2.Oświadczamy, że otrzymaliśmy wszystkie informacje potrzebne do przygotowania oferty oraz, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w siwz i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

3.Oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

4.Oświadczamy, że określona przez nas cena ofertowa zawiera ostateczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

5.Przyjmujemy bez zastrzeżeń warunki umowy, o których mowa we wzorze umowy i w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, deklarujemy gotowość podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6.Oświadczamy, że dysponujemy wykwalifikowanymi pracownikami, którzy zapewnią realizację zamówienia z należytą starannością.

7.Zobowiązujemy się dostarczyć na własny koszt przedmiot zamówienia, dokonać jego instalacji oraz przeszkolenia personelu w zakresie jego obsługi w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w terminie, o którym mowa w umowie.

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Do kontaktów z naszą Firmą upoważniamy:.....
tel. fax. e-mail.....

10. Na naszą ofertę składają się następujące dokumenty:

9. Formularz ofertowy.
10. Formularze zawierający opis przedmiotu zamówienia.
11. Oświadczenie na podstawie art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 3 ustawy.
12. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia; na podst. art. 24 ustawy.
13. Dokumenty potwierdzające, że oferowane urządzenie odpowiada normom bezpieczeństwa i jest dopuszczone do stosowania w zoz.(certyfikat, deklaracja zgodności itp)
14. Lista podmiotów upoważnionych do podejmowania działań serwisowych zgodnie z wymogami określonymi w Ustawie o wyrobach medycznych (DZ. U. z 2010 roku Nr 107, poz. 679).
15. Polisa ubezpieczeniowa.
16. Oświadczenie dot. ubezpieczenia OC Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy.
17. Aktualny odpis z właściwego rejestru, uprawniający do występowania w obrocie prawnym.
18. Wykaz dostaw.
19. Referencje
20. Wypełniony i podpisany na znak akceptacji Wzór umowy.
21. Pełnomocnictwo (o ile dotyczy)
22. Umowa spółki (dotyczy spółki cywilnej)

11. Oferta zawieraponumerowanych stron.

.....
Data i podpisy i pieczętki upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę autorefaktometru –Sprawa
PN/16/D/2012

O Ś W I A D C Z A M Y , Ż E

stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113 z dnia 25.06.2010 poz. 759 tekst jednolity) spełniam(y) warunki udziału w w/w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

UWAGA:

Oświadczenie to składają wszyscy Wykonawcy, zarówno osoby fizyczne, osoby prawne jak i podmioty nieposiadające osobowości prawnej.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW
DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym **na dostawę autorefraktometru** –Sprawa **PN/16/D/2012** oświadczam, że wobec Wykonawcy, którego reprezentuję brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113 z dnia 25.06.2010 poz. 759 tekst jednolity), a w szczególności:

- a) Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
- b) W stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- c) Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- d) Osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4) do 8 nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- e) W stosunku do Firmy, którą reprezentujemy Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

UWAGA: Oświadczenie to składają wszyscy Wykonawcy, zarówno osoby fizyczne, osoby prawne jak i podmioty nieposiadające osobowości prawnej.

(miejsowość, data).....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ART.24 UST.1 PKT.2 USTAWY

(dla Wykonawców będących osobami fizycznymi)

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę autorefraktometru Sprawa
PN/16/D/2012

O Ś W I A D C Z A M Y , Ż E

wobec Wykonawcy, którego reprezentuję brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113 z dnia 25.06.2010 poz. 759 tekst jednolity).

.....
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOT. UBEZPIECZENIA WYKONAWCY

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę autorefraktometru –Sprawa PN/16/D/2012

ja.....(imię i nazwisko),

reprezentujący firmę :

.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że zobowiązuje się w terminie do dnia 30.09.2012 roku posiadać ważną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na sumę nie mniejszą niż 100 000,00 złotych.

.....

Pieczęć firmy, imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....

pieczętka Wykonawcy

Formularz-wykaz dostaw wykonywanych w okresie 3 ostatnich lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie)

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę autortefraktometru –Sprawa PN/16/D/2012 przedstawiam, wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

LP.	Nazwa i adres zamawiającego	Przedmiot zamówienia	Termin wykonania	Wartość zamówienia

.....

podpis, pieczętka osoby(ób)uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

WZOR UMOWY

zawarta w Katowicach, w dniu 2012 roku, pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach „Moja Przychodnia” ul. PCK 1, 40-057 Katowice

wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Katowice - Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 00000048008;

NIP: 634-23-03-764; Regon 270150167,

reprezentowanym przez Czesławę Brylak – Kozdraś - Dyrektora

zwanym w dalszej treści Umowy **Zamawiającym**

a

Nazwa i adres Wykonawcy.....

wpisanym do rejestru w

..... pod nr.....

NIP.....REGON.....Kapitał zakładowyzł.;

reprezentowanym przez:

1..... 2.....

§ 1

Strony zawierają niniejszą umowę w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetarg nieograniczony na podstawie przepisów art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku z późniejszymi zmianami, w oparciu o dane zawarte w ofercie Wykonawcy, opracowanej na podstawie sporządzonej przez Zamawiającego specyfikacji istotnych warunków zamówienia – **Sprawa PN/16/D/2012**

§ 2

1.Przedmiotem umowy jest dostawa autorefraktometru, który Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji na n/w warunkach:

Przedmiot zamówienia	Cena netto	VAT %	Cena brutto	Okres gwarancji -miesiące	Termin wykonania -tygodnie
Autorefraktometr - typ..... model..... Producent..... Rok produkcji					

Słownie:zł

2.Realizacja zamówienia nastąpi na warunkach szczegółowo określonych w ofercie złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym oraz postanowieniach niniejszej umowy.

3.Cena ofertowa, o której mowa w punkcie 1 zawiera koszty autorefraktometru, koszt transportu i ubezpieczenia w czasie dostawy od Wykonawcy do Zamawiającego, koszty wniesienia i zainstalowania we wskazanej przez Zamawiającego Poradni Okulistycznej, cło, akcyzę, VAT i koszt szkolenia personelu w zakresie obsługi, serwisowanie w okresie gwarancyjnym oraz wszystkie inne koszty związane z wykonaniem zamówienia.

4.Zamawiający wskazuje jako miejsce dostawy i instalacji przedmiotu zamówienia Poradnię Okulistyczną w Przychodni Nr 1 w Katowicach ul. Mickiewicza 9 .

5. Zamawiający wskazuje jako osobę upoważnioną do ustalenia terminów dostawy, instalacji i szkoleń oraz potwierdzenia protokołu odbioru
Każdy z w/w terminów może być ustalony telefonicznie pod nr 32/
.....

6. Wykonawca wskazuje jako osoby upoważnione do ustalenia terminu dostawy, instalacji i szkoleń oraz podpisania protokołu odbioru
tel/faks.....

7. Wraz z dostawą autorefraktometru Wykonawca dostarczy Zamawiającemu: dokumenty gwarancyjne, instrukcje obsługi w języku polskim, paszport techniczny oraz certyfikat / deklarację zgodności i wykaz podmiotów uprawnionych do podejmowania działań serwisowych zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie o wyrobach medycznych (D.U z 2010 r Nr 107. Poz.679)

8. Wykonawca zobowiązuje się dokonać wniesienia i instalacji przedmiotu umowy w czasie równoległym do dostawy a odbiór nastąpi po podpisaniu przez obie strony protokołu po przeszkoleniu personelu w zakresie obsługi.

9. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić szkolenie wskazanych przez Zamawiającego pracowników, którzy będą użytkownikami autorefraktometru w miejscu jego użytkowania.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie w terminie do 4 tygodni licząc od daty podpisania niniejszej umowy.

2. Umowa niniejsza obowiązuje od dnia do dnia roku.

§ 4

1. Za wykonane zamówienie Zamawiający zapłaci należne wynagrodzenie na podstawie faktury.

2. Termin płatności za zrealizowane dostawy ustala się na **okres do 30 dni** licząc od daty doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury do SPZLA w Katowicach ul. PCK 1 40-057 Katowice.

3. Do faktury musi być dołączony protokół potwierdzający dostarczenie i zainstalowanie sprzętu będącego przedmiotem umowy oraz przeszkolenie personelu w zakresie obsługi, podpisany przez osobę upoważnioną do odbioru.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy
.....

§ 5

Jakakolwiek czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Prezydenta Miasta Katowice, z uwzględnieniem postanowień art. 54 ust.5 ustawy z dnia 15.04.2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011r. Nr 112, poz. 654), pod rygorem nieważności

§ 6

1. Wykonawca zapewnia, że autorefraktometr będący przedmiotem zamówienia jest nowy, pozbawiony wad materiałowych i wykonawczych, wykonany zgodnie z obowiązującymi standardami i normami jakościowymi.

2. Wykonawca udziela **gwarancji** w okresie na dostarczony autorefraktometr . Okres gwarancji liczy się od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.

3. W przypadku wystąpienia awarii w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się wykonywać na własny koszt naprawy a w przypadku trzykrotnej naprawy gwarancyjnej wymienić części lub całe urządzenia na nowe, wolne od wad.

4. Wszystkie koszty związane z wymianą, o której mowa w punkcie 3 ponosi Wykonawca.

5. Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do wykonania usługi serwisowej w terminie do 48 godzin od przyjęcia zgłoszenia o wystąpieniu awarii.

6. Strony zgodnie ustalają maksymalny czas usunięcia awarii/naprawy wg n/w zasad:

1) do 24 godzin w przypadku możliwości usunięcia awarii w miejscu użytkowania uszkodzonego urządzenia.

2) do 7 dni od momentu zabrania do serwisu uszkodzonego urządzenia o ile nie ma konieczności sprowadzania części.

3) do 14 dni od momentu zabrania do serwisu uszkodzonego urządzenia o ile wystąpi konieczność sprowadzania części potrzebnych do jego naprawy.

7. W przypadku usuwania awarii w terminie powyżej 7 dni od momentu zabrania do serwisu uszkodzonego autorefraktometru Wykonawca jest zobowiązany na czas naprawy dostarczyć urządzenie zastępcze, co najmniej równoważne uszkodzonemu i pochodzące od tego samego producenta.

8. Okres udzielonej gwarancji ulega przedłużeniu o czas wyłączenia z eksploatacji autorefraktometru, licząc od dnia zgłoszenia usterki do dnia jej usunięcia

§ 7

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że dostawa autorefraktometru nastąpi w terminie do 4 tygodni od daty podpisania umowy.

2. Jeżeli opóźnienie w dostawie przekroczy 1 tydzień, Wykonawca jest zobowiązany wpłacić Zamawiającemu, za każdy rozpoczęty tydzień opóźnienia odsetki w wysokości 5 % od wartości netto umowy.

3. W przypadku, wystąpienia szkody przewyższającej wartość kary umownej, Zamawiający wystąpi o odszkodowanie uzupełniające, działając w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do płacenia kar za opóźnienie w przypadku zaistnienia „siły wyższej”.

5. Za płatność dokonaną po terminie określonym w § 4 ust. 2 Wykonawca ma prawo domagać się od Zamawiającego ustawowych odsetek

§ 8

1. Przez „siłę wyższą”, o której mowa w § 7 ust. 4, rozumie się wydarzenia spowodowane kataklizmami w wyniku działań sił natury / powódź, pożar, huragan itp./ oraz działań ludzkich / wojny, rebelie, strajki itp./.

2. Strona dotknięta działaniem „siły wyższej” jest obowiązana poinformować drugą stronę w ciągu 5 dni roboczych od momentu jej zaistnienia. Informacja ta winna być potwierdzona przez odpowiednie władze regionu – świadectwem.

3. W przypadku, gdy świadectwo nie zostanie dostarczone w ciągu 30 dni, od momentu zaistnienia siły wyższej, strona dotknięta działaniem „siły wyższej” będzie odpowiadać za szkodę na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego oraz z tytułu kar umownych.

§ 9

Zamawiający nie przewiduje wprowadzania żadnych zmian do zawartej umowy.

§ 10

1.W przypadku zaistnienia sporów, Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego ich rozstrzygnięcia, na drodze negocjacji.

2.Jeżeli po 14 dniach od rozpoczęcia negocjacji, Strony nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowa o zamówienie publiczne jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

§ 13

1.Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

2.Integralną częścią Umowy jest kserokopia formularza ofertowego i Opisu przedmiotu zamówienia z oferty złożonej przez Wykonawcę w przetargu o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający

Wykonawca