

Znak sprawy: **PN/13/D/ 2012**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA REALIZACJĘ ZADANIA PT.
„DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ OBEJMUJĄCA SPRZEDAŻ ORAZ
ŚWIADCZENIE USŁUG DYSTRYBUCJI DLA 3 OBIEKTÓW PRZYCHODNI
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU LECZNICTWA
AMBULATORyjNEGO W KATOWICACH”
- SPRAWA PN/13/D/2012**

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 200 000 euro.

Katowice, dnia 21.05.2012 roku.

Zatwierdził:

Mgr Czesława Brylak- Kozdraś
Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach

ROZDZIAŁ I

INFORMACJE OGÓLNE

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Nazwa Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego
w Katowicach „Moja Przychodnia”
Adres : ul. PCK 1 40-057 Katowice, woj. Śląskie

NIP: 6342303764, Regon: 270150167, KRS:0000048008

Adres strony internetowej: www.spzla-katowice.pl

Poczta elektroniczna (e-mail) jakimar@spzla-katowice.pl

Numer telefonu: 32/ 250 -14 -54 Numer faksu 32/ 250 -37- 69

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. od 7³⁰ do 14³⁰

Numer sprawy nadany przez Zamawiającego: **PN/13/D/2012**

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz.759).

ROZDZIAŁ II

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych dotyczące:

1)posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełnia w/w warunek oraz wykaże, że posiada koncesję Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obrót energią elektryczną.

2)posiadania wiedzy i doświadczenia;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełnia w/w warunek.

3)dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełnia w/w warunek.

4)sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełnia w/w warunek.

2.Ocena spełniania w/w warunków nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (załącznik Nr 2 do SIWZ), oraz dokumentu wymienionego w Rozdziale III SIWZ, metodą 0/1 tj. **spełnia/nie spełnia**.

3.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą wymagane oświadczenie.

4.Ocena spełniania w/w warunku nastąpi metodą 0/1 tj. spełnia/nie spełnia, na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (załącznik Nr 3 do SIWZ) oraz dokumentu wymienionego w dziale III SIWZ.

5.Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

ROZDZIAŁ III

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

1.W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca musi dostarczyć:

- 1) odnośnie warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (załącznik Nr 2 do SIWZ),
 - b) koncesję Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obrót energią elektryczną.
- 2) odnośnie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (załącznik Nr 2 do SIWZ),
- 3) odnośnie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (załącznik Nr 2 do SIWZ),
- 4) odnośnie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (załącznik Nr 2 do SIWZ).

2.W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych Wykonawca musi dostarczyć:

W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 2 w/w ustawy (załącznik Nr 3 do SIWZ)

W przypadku, gdy Wykonawca nie jest osobą fizyczną:

- a) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 w/w ustawy (załącznik Nr 3 do SIWZ),

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. W/w dokument (dokumenty) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Do terminu wystawienia oświadczeń stosuje się odpowiednio zapisy zawarte powyżej.

5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. Wskazane dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wraz z zapisem potwierdzającym zgodność kopii z oryginałem winny zamieścić czytelny podpis lub imienną pieczętkę z podpisem.

7. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwość, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

8. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub, którzy nie złożą pełnomocnictw albo, którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

ROZDZIAŁ IV

INNE NIEZBĘDNE DOKUMENTY STANOWIĄCE ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

1. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć:

- a) wypełniony i podpisany formularz cenowy
- b) zaparafowane na znak akceptacji istotne postanowienia umowy.
- c) pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;

2. Wszystkie wymagane formularze stanowiące załączniki do SIWZ muszą być dołączone do oferty i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub osobę posiadającą w/w pełnomocnictwo, umocowujące ją do tej czynności.

ROZDZIAŁ V INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

1. 09310000-5 - elektryczność
2. 65310000-9 - przesył energii elektrycznej

2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej obejmująca w ramach umowy kompleksowej sprzedaż energii elektrycznej oraz świadczenie usługi dystrybucyjnej do 3 obiektów niżej wymienionych Przychodni:

- Przychodnia nr 1 ul. Mickiewicza 9 w Katowicach
- Przychodnia nr 3 ul. PCK 1 w Katowicach
- Przychodnia nr 13 ul. Ordon 3 w Katowicach

3. Dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usługi dystrybucji odbywać się będzie na warunkach określonych w ustawie – Prawo Energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r., Nr 89, poz. 625 z późn. zm.), w przepisach wykonawczych do tej ustawy, a w szczególności w:

- Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007r. Nr 93, poz. 623 z późn. zm.),
- Taryfie dla energii elektrycznej sprzedawcy,
- Taryfie dla usług dystrybucji energii elektrycznej właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego (Taryfie OSP),
- Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej (IRiESD)
- oraz powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

4. **Szacunkowa ilość zapotrzebowania energii w okresie 24 miesięcy** dla niżej wymienionych obiektów wynosi **449 384 kWh** (+/-10%). Szczegółowe informacje dot. wartości mocy zamówionej oraz miejsce przyłączy poszczególnych punktów poboru (*budynków, obiektów*) znajdują się w opisie poniższej tabeli.

Lp	Nazwa i adres obiektu	Grupa taryfowa	Szacunkowe zapotrzebowanie na energię elektryczną [kWh] na okres 24 m-cy	Moc zamówiona	Miejsce dostawy energii EI.
1	Przychodnia nr 1 ul. Mickiewicza 9 w Katowicach	C 21	Zasilanie podstawowe + zasilanie rezerwowe 281 100	100 50	piwnica
2	Przychodnia nr 3 ul. PCK 1 w Katowicach	C 21	121 690	42	piwnica
3	Przychodnia nr 13 ul. Ordon 3 w Katowicach	C 11	46 594	40	piwnica

5. Ze względu na określenie oszacowanego zapotrzebowania na dostawę energii elektrycznej na podstawie odnotowanego zużycia dla tych obiektów z okresu ostatniego roku, zastrzega się możliwość nieznacznych zmian rozłożenia się rzeczywistego zużycia energii elektrycznej w poszczególnych Przychodniach a nawet zmniejszenie lub zwiększenie (+/-10%).

6. Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, do którego sieci przyłączony jest budynek Zamawiającego, jest TAURON Dystrybucja GZE S.A. z siedzibą w Gliwicach.

7. Miejscem dostarczania i odbioru energii elektrycznej są zaciski prądowe na wyjściu przewodów od zabezpieczenia w złączu, w kierunku instalacji odbiorcy, które są jednocześnie granicą eksploatacji urządzeń i miejscem rozgraniczenia własności sieci. Układ pomiarowo - rozliczeniowy 3 fazowy.

ROZDZIAŁ VI TEMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie będzie realizowane **w okresie 24 miesięcy od daty podpisania umowy.**

2. Planowany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia udzielonego na podstawie umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania to dzień 01.07.2012 roku.

ROZDZIAŁ VII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ VIII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający, stosownie do art. 27 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, informuje, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie przesyłając:

a) faksem nr **32) 250-37-69**, (z wyłączeniem złożenia oferty, jej zmian lub wycofania - wymagana jest forma pisemna). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,

b) pocztą elektroniczną pod adresem e-mail: jakimar@spzla-katowice.pl - Zamawiający odbiera pytania i wnioski związane z niniejszym postępowaniem.

2. Zamawiający na stronie internetowej <http://www.spzla-katowice.pl> udostępnia elektroniczną wersję SIWZ oraz umieszcza treść pytań i udzielonych odpowiedzi oraz innych informacji związanych z prowadzonym postępowaniem kierowanych do Wykonawców.

3. Pracownikiem uprawnionym do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dot. przedmiotu zamówienia jest **Pani Renata Giemuła tel. 32) 254-76-52.**

ROZDZIAŁ IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni licząc od terminu składania ofert.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Zamawiający informuje, że Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. W przypadku podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna):
 - 1) Każdy Wykonawca, który nie jest osobą fizyczną składa:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
 - c) koncesję Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obrót energią elektryczną.
 - 2) Każdy Wykonawca, który jest osobą fizyczną składa:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych zawierające oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 przytoczonej wyżej ustawy,
 - b) koncesję Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obrót energią elektryczną.
 - 3) Wykonawcy składają łącznie oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
7. W przypadku podpisywania oferty wraz z załącznikami przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo/upoważnienie (w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie albo kopii pełnomocnictwa poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa).
8. Wszelkie dokumenty dotyczące oferty muszą być pisane w języku polskim, przy użyciu komputera, maszyny do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką.
9. Zaleca się, aby naniesione w ofercie poprawki lub zmiany (np. użycie korektora, skreślenia) dotyczące istotnych elementów oferty (np. ceny ofertowej, poprawki lub zmiany w formularzu OFERTY) były podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
10. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy dokumentów zawartych w niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie formularza oferty wraz z załącznikami sporządzonego przez Wykonawcę o innej formie graficznej, przy zachowaniu treści zgodnej z treścią siwz.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Zamawiający informuje, że Wykonawca może wszystkie dokumenty oferty trwale zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zmianę zawartości oraz kolejno ponumerować wszystkie strony.
13. Formularz oferty i oświadczenia muszą być podpisane (czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy - ewentualne upoważnienie innych osób (pełnomocnictwo) musi być dołączone do oferty.
14. Wykonawca – w odniesieniu do tych informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – ma prawo zastrzec, że nie mogą być one udostępniane i odpowiednio zabezpieczyć takie informacje w ofercie (nie później niż w terminie składania ofert). Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji zawartych w ofercie: nazwy (firmy) oraz adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności.
15. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega, że część zamówienia w zakresie sprzedaży (dostawy) energii elektrycznej nie może być powierzona podwykonawcom.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
17. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia, przed upływem terminu składania ofert.
18. Powiadomienia o zmianie lub wycofaniu muszą być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
19. Zamawiający informuje, że aby zmiana lub wycofanie oferty były skuteczne Wykonawca musi złożyć powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty podpisane przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy.
20. Zamawiający informuje, że nie będzie zwracał materiałów stanowiących ofertę, z wyjątkiem przypadków określonych w art. 97 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XI

WYJAŚNIENIA DO SPECYFIKACJI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Zapytania dotyczące SIWZ należy składać wyłącznie na piśmie i przysyłać faksem na nr 32/ 250-37-69 bądź pocztą elektroniczną na adres e-mail: jakimar@spzla-katowice.pl a w ślad za tym pocztą tradycyjną na adres:

Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach
ul. PCK 1, 40-057 Katowice.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują faksem oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek do rozpoznania.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.

6. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (art.38).

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.

8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

9. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

10. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której jest udostępniana.

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej

ROZDZIAŁ XII

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach „Moja Przychodnia”
– Kancelaria, ul. PCK 1, 40-057 Katowice**

lub przysłać na w/w adres w terminie **do dnia: 11.06.2012 roku, godzina 09:00**

2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **11.06.2012 roku, godzina 09:05**. w siedzibie Zamawiającego tj. w: Samodzielnym Publicznym Zakładzie Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach – Dział Zamówień Publicznych (lokal nad apteką) ul. PCK 1, 40-057 Katowice.

3. Do chwili otwarcia ofert, Zamawiający przechowuje otrzymane oferty w stanie nienaruszonym w swojej siedzibie.

4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

5. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego w terminie wyznaczonym jako termin otwarcia ofert.

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. W pierwszej kolejności Zamawiający:

a) przedstawi pisma z informacją o wycofaniu oferty, z podaniem nazwy Wykonawcy, który wycofał swoją ofertę. W takiej sytuacji koperta wewnętrzna z ofertą złożoną przez tego Wykonawcę nie będzie otwierana i zostanie zwrócona Wykonawcy.

b) otworzy zewnętrzne koperty oznaczone napisem „ZMIANA”. Zamawiający poda do wiadomości nazwę Wykonawcy, który zmienił ofertę.

c) poda do publicznej wiadomości: nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli w wyznaczonym terminie swoje oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania i warunków płatności zawartych w ofertach.

8. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

9. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

10. Zamawiający sporządzi protokół z postępowania przetargowego.

11. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert faksem lub drogą elektroniczną zgodnie z wyborem Zamawiającego.

12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako „TAJNE”.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Sporządzając ofertę Wykonawca wyliczy cenę ofertową w oparciu o przekazaną przez Zamawiającego SIWZ.

2. Zamawiający informuje, że obliczona przez Wykonawcę cena oferty jest wyłącznie ceną niezbędną do przeprowadzenia oceny ofert i nie będzie stanowiła wartości umowy. Wartość umowy stanowić będzie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W w/w kwota zostanie podana bezpośrednio przed otwarciem ofert.

3. Cenę oferty stanowić będzie suma miesięcznych cen netto n/w opłat pomnożonych przez 24 miesiące obowiązywania umowy plus należny podatek VAT - 23% (przy założeniach określonych w Rozdziale IV punkt 4 SIWZ):

- 1) opłaty sieciowej stałej,
- 2) opłaty sieciowej zmiennej,
- 3) opłaty jakościowej,
- 4) opłaty przejściowej,
- 5) opłaty abonamentowej,
- 6) opłaty za energię elektryczną,
- 7) opłaty za obsługę handlową,

przy czym opłaty określone w pkt 1 - 5 dot. stawek Operatora Systemu Dystrybucyjnego, a opłaty w pkt 6 i 7 dot. ceny energii elektrycznej.

4. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z SIWZ.

5. Wykonawca w ofercie winien przedstawić cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

6.Cena oferty będzie ceną wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do max. 2 miejsca po przecinku.

7. Zasady zaokrąglania cen:

Kwota podana w formularzu ofertowym musi być zaokrąglona do max. dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenie następuje w ten sposób, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku:

- 1) jest mniejsza niż 5 – cyfrę tę pomija się,
- 2) jest równa lub większa niż 5 – drugą cyfrę po przecinku zaokrągla się (zwiększa się) o jeden w górę.

8.Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

ROZDZIAŁ XIV

KRYTERIUM WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryterium:
CENA –znaczenie 100 %

Ocena punktowa w zakresie kryterium ceny:

$$Kc = \frac{C \text{ min}}{C \text{ ofb}} \times 100$$

C ofb

Kc – liczba punktów uzyskanych w zakresie kryterium ceny z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku,

C min – najniższa cena ofertowa spośród zakwalifikowanych do oceny ofert,

C ofb – cena oferty badanej,

100 – maksymalna liczba punktów dla kryterium.

2.Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów wynikającą z powyższego wzoru.

3.Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4.W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5.Zamawiający poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2)oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3)inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

7.Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

8.Oferta podlega odrzuceniu w przypadku wystąpienia przesłanki(ek) określonych w art. 89 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

9.Postępowanie zostanie unieważnione w przypadku zaistnienia jednej z okoliczności wymienionej w art. 93 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w oparciu o przedstawione w SIWZ kryterium.

2.Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

3.Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce podpisania umowy.

4.Wykonawca sporządzi i przedłoży Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy uwzględniający zapisy zawarte w „Istotnych postanowieniach umowy” (załącznik Nr 4 do SIWZ).

5.Wykonawca przed zawarciem umowy złoży Zamawiającemu oświadczenie o zawarciu Generalnej Umowy Dystrybucyjnej uprawniającej go do zawierania Umowy Kompleksowej Dostarczania Energii Elektrycznej z odbiorcami końcowymi.

6.Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o

wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 cytowanej wyżej ustawy, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (np. umowa spółki cywilnej, umowa konsorcjum). Umowa konsorcjum winna zawierać:

- 1) określenie wszystkich Wykonawców tworzących konsorcjum,
- 2) określenie celu i przedmiotu umowy zawartej przez Wykonawców występujących wspólnie,
- 3) umocowanie jednego z Wykonawców występujących wspólnie do zawarcia umowy,
- 4) adres do korespondencji,
- 5) wskazanie jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia uprawnionego do wystawienia faktury,
- 6) czas trwania umowy zawartej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – czas ten musi obejmować okres wykonania umowy.

9. W przypadku wyboru oferty złożonej przez spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością oraz gdy cena tej oferty będzie przewyższać dwukrotność kapitału zakładowego, przed podpisaniem umowy, należy przedstawić Zamawiającemu uchwałę wspólników lub umowę spółki potwierdzającą prawo do rozporządzania lub zaciągania zobowiązania do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego (art. 230 Kodeksu spółek handlowych z dnia 15 września 2000r. Dz. U. Nr 94 z 2000r., poz. 1037 z późn. zm.).

10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XVI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Istotne postanowienia, które winny zostać wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarto z załączniku Nr 4 do SIWZ.

2. Warunki zmian postanowień zawartej umowy:

1) Ceny jednostkowe zawarte w formularzu oferty (dot. dostaw energii elektrycznej) pozostają niezmiennie w okresie obowiązywania umowy kompleksowej, o ile nie nastąpią zmiany kosztów wpływających na kalkulację cen energii lub opłat za obsługę handlową, a w szczególności:

- a) zmiany przepisów prawa w zakresie obrotu energią elektryczną, w tym przepisów prawa

podatkowego,

b) wydania wobec Wykonawcy decyzji administracyjnych w zakresie obrotu energią elektryczną, w szczególności przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

2) W trakcie realizacji umowy kompleksowej zmianie mogą ulec opłaty dot. usług dystrybucji zawarte w Taryfie Operatora Systemu Dystrybucyjnego. Zmiany te muszą być zatwierdzone przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki i nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

3) Przewiduje się możliwość zmiany mocy umownej na wniosek Zamawiającego, po zrealizowaniu określonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego warunków zmiany mocy.

ROZDZIAŁ XVIII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów przytoczonej wyżej ustawy.
2. Zamawiający informuje, że wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w/w ustawy i odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.

ROZDZIAŁ XIX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczących określonego w niniejszym postępowaniu przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - 2) dynamicznego systemu zakupów,
 - 3) zawarcia umowy ramowej,
 - 4) udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Udostępnianie protokołu lub załączników do protokołu:
 - 1) Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
 - 2) Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem Wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
 - 3) Bez zgody Zamawiającego Wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za

pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- 4) Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem Wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym Wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
- 5) Zamawiający udostępnia Wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.

6 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy:

- 1) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami),
- 2) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r., Nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

ROZDZIAŁ XX ZAŁĄCZNIKI

Załączniki:

- 1) Formularz oferty;
- 2) Formularz- Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- 3) Formularz- Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;
- 4) Formularz- Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – dla Wykonawców będących osobami fizycznymi;
- 5) Istotne postanowienia umowy;

Katowice, dnia 21.05.2012 roku

zatwierdził

Mgr Czesława Brylak- Kozdraś
Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach

