

Znak sprawy: **PN/9/D/ 2012**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA REALIZACJĘ ZADANIA PT.  
„KOMPLEKSOWA DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ OBEJMUJĄCA SPRZEDAŻ ORAZ  
ŚWIADCZENIE USŁUG PRZESYŁU DLA 3 OBIEKTÓW PRZYCHODNI SAMODZIELNEGO  
PUBLICZNEGO ZAKŁADU LECZNICTWA AMBULATORYJNEGO W KATOWICACH”  
- SPRAWA PN/9/D/2012**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 200 000 euro.

Katowice, dnia 02.04.2012 roku.

Zatwierdził:

Mgr Czesława Brylak- Kozdraś  
Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach

---

## ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE

---

### 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Nazwa Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego  
w Katowicach „Moja Przychodnia”  
Adres : ul. PCK 1 40-057 Katowice, woj. Śląskie  
NIP: 6342303764, Regon: 270150167, KRS:0000048008  
Adres strony internetowej: www.spzla-katowice.pl  
Poczta elektroniczna (e-mail) jakimar@spzla-katowice.pl  
Numer telefonu: 32/ 250 -14 -54  
Numer faksu 32/ 250 -37- 69  
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. od 7<sup>30</sup> do 14<sup>30</sup>  
Numer sprawy nadany przez Zamawiającego: **PN/9/D/2012**

### 2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759) oraz w oparciu o przepisy ustawy z 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006r. Nr 89 poz. 625 z późniejszymi zmianami) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w szczególności zgodnie ze standardami obsługi Odbiorców, określonymi w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 04 maja 2007r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007r. Nr 93 poz. 623 z późniejszymi zmianami).

2) Postępowanie o udzielenie zamówienia, oznaczone jest sygnaturą postępowania: **PN/9/D/2012**.

3) Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

### 3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w okresie **24 - miesięcy od dnia zawarcia umowy**.

### 4. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt. 6.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

- 5) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.
- 7) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 8) Zamawiający może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## **5. DODATKOWE INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Udostępnienie protokołu odbywać się będzie zgodnie z zapisami art. 96 ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16.10.2008r.
2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

### **1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, tj.:**

wykażą posiadanie aktualnej koncesji na prowadzenie działalności w zakresie obrotu energią elektryczną wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (dot. wykonawców będących właścicielem sieci dystrybucyjnej)

**złożą oświadczenie o posiadaniu aktualnej Generalnej Umowy Dystrybucyjnej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucyjnych energii elektrycznej na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczania energii elektrycznej (dot. wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej).**

### **2) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tj.:**

udokumentują wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanie co najmniej 2 (dwóch) dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje);

### **3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.**

złożą opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200 000 PLN.

2. Każda oferta, podlega indywidualnej ocenie przez Zamawiającego. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które będą ważne i nie będą podlegały odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o złożone przez

Wykonawców oświadczenia i dokumenty, metodą zero – jedynkową, **wg. formuły spełnia – nie spełnia**. Ze złożonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

4. Niespełnienie chociaż jednego z wymienionych w pkt. 1 warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i odrzuceniem jego oferty.

## **ROZDZIAŁ II**

### **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp** (tj. posiadanej wiedzy i doświadczenia, posiadanych uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia), Wykonawca winien złożyć:

1) Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy złożone na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ;

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie musi być złożone łącznie przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez Pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

2) Aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (dot. wykonawców będących właścicielem sieci dystrybucyjnej) lub Oświadczenie o posiadaniu aktualnej Generalnej Umowy Dystrybucyjnej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) w mieście Katowice na świadczenie usług dystrybucyjnych energii elektrycznej na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczania energii elektrycznej (dot. wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej). oraz z podmiotem odpowiedzialnym za bilansowanie handlowe energii elektrycznej.

*W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, dokument ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku.*

3) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanych co najmniej 2 (dwóch) dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, sporządzony na formularzu w/w wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje)

4) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200 000 PLN.

*W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, dokument ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku.*

**2. W celu potwierdzenia braku istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, każdy Wykonawca winien złożyć:**

1) Oświadczenie z art. 24 ust. 1 Prawo zamówień publicznych na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie musi być złożone **indywidualnie** przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt.2 Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

**3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,** zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 1 i 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, **nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1-2,** zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na **zasobach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Wykonawca musi przedłożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 2.

6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, **polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji o których mowa w §1 ust. 1 pkt 9 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), dotyczącej tych podmiotów.

7. Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

**9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia** powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ.

1) Wykonawcy **wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika** do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia a dokument ustanawiający Pełnomocnika (**pełnomocnictwo**) powinien być dołączony do oferty.

2) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne **porozumienie** regulujące w swojej treści następujące postanowienia:

- a) związania co najmniej na czas nie krótszy niż czas realizacji zobowiązania wynikającego z umowy;
- b) wskazanie Pełnomocnika i jego umocowania dot. zaciągania zobowiązań, przyjmowania płatności od Zamawiającego na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna;

- c) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w odniesieniu do realizowanego zamówienia;
- d) rolę i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu zamówienia.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **INNE NIEZBĘDNE DOKUMENTY STANOWIĄCE ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:**

1. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć:

- a) Wypełniony Formularz ofertowy - na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ;
- b) Wypełniony Formularz cenowy - na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ
- c) Istotne postanowienia umowy - na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ
- d) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;

2. Wszystkie wymagane formularze stanowiące załączniki do SIWZ muszą być dołączone do oferty i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub osobę posiadającą pisemne pełnomocnictwo, umocowujące ją do tej czynności.

3. Wykonawcy przedkładający kopie dokumentów, muszą je poświadczyć za zgodność z oryginałem. Poświadczenia może dokonać osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy lub osoba posiadająca pisemne pełnomocnictwo, umocowujące ją do tej czynności, którego oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5. Zamawiający w przypadku dołączenia do oferty nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do prawdziwości kserokopii dokumentu może żądać przedstawienia jego oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

### **ROZDZIAŁ IV**

#### **INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

##### **1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa dostawa energii elektrycznej obejmująca sprzedaż oraz świadczenie usług dystrybucji dla potrzeb 3 obiektów- Przychodni należących do Zamawiającego.

2. Wspólny słownik kod CPV:

- 09.31.00.00-5 - elektryczność
- 09.00.00.00-3 - produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna

2. **Szacunkowa ilość zapotrzebowania energii w okresie 24 miesięcy** dla niżej wymienionych obiektów wynosi **449 384 kWh** (+/- 10%). Szczegółowe informacje dot. wartości mocy zamówionej oraz miejsce przyłączy poszczególnych punktów poboru (*budynków, obiektów*) znajdują się w opisie poniższej tabeli.

| Lp | Nazwa i adres obiektu                           | Grupa taryfowa | Szacunkowe zapotrzebowanie na energię elektryczną [kWh] na okres 24 m-cy | Moc zamówiona | Miejsce dostawy energii El. |
|----|---|----------------|--|---------------|-----------------------------|
| 1  | Przychodnia nr 1 ul. Mickiewicza 9 w Katowicach | C 21           | Zasilanie podstawowe + zasilanie rezerwowe<br>281 100                    | 100<br>50     | piwnica                     |
| 2  | Przychodnia nr 3 ul. PCK 1 w Katowicach         | C 21           | 121 690  | 42            | piwnica                     |
| 3  | Przychodnia nr 13 ul. Ordon 3 w Katowicach      | C 11           | 46 594   | 40            | piwnica                     |

3. Ze względu na określenie oszacowanego zapotrzebowania na dostawę energii elektrycznej na podstawie odnotowanego zużycia dla tych obiektów z okresu ostatniego roku, zastrzega się możliwość nieznacznych zmian rozłożenia się rzeczywistego zużycia energii elektrycznej w poszczególnych Przychodniach a nawet zmniejszenie lub zwiększenie +/-15%.

4. Energia elektryczna musi spełniać standardy techniczne, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006r. Nr 89 poz.625 z późniejszymi zmianami ) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w szczególności ze standardami obsługi Odbiorców, określonymi w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 04.05.2007r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007r. Nr 93 poz. 623 ze zmianami).

5. Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnej umowy o świadczenie usług dystrybucji zawartej z Operatorem Sieci Dystrybucyjnej na terenie Miasta Katowice.

## ROZDZIAŁ V TEMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej nastąpi nie z dniem skutecznego rozwiązania dotychczasowych umów sprzedaży energii elektrycznej z aktualnym sprzedawcą.

2. Planowany termin rozpoczęcia dostaw na podstawie umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania to dzień 01.07.2012 roku

3. Zamówienie będzie realizowane **w okresie 24 miesięcy**.

## ROZDZIAŁ VI INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z art. 9 ust. 1 i 2 ustawy - niniejsze postępowanie prowadzi się, pod rygorem nieważności, z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.

2. Wszelkie oświadczenia, wnioski (w tym wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ), pytania, zawiadomienia oraz

informacje kierowane do Zamawiającego należy przekazywać **jednocześnie faksem oraz drogą elektroniczną**,

3.Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu i poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

4.Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Pani Ryszarda Jakima - Dział Zamówień Publicznych: telefon: 32/ 250-14-54, fax. 32/ 250-37-69, e-mail:jakimar@spzla-katowice.pl**

5.Zastrzeżona dot. pkt.2 i pkt. 3 forma faksu oraz forma elektroniczna **nie dotyczą dokumentów**, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust.3 ustawy Pzp. Dokumenty, do których ewentualnego uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy podlegają złożeniu w formie określonej w § 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane w wyznaczonym terminie. Niezłożenie uzupełnianych dokumentów w wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia formie w wyznaczonym do tego terminie – skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż nie doszło do ich terminowego złożenia.

6.Zamawiający zastrzega, iż **informacje podawane podczas otwarcia ofert**, zgodnie z dyspozycją art. 86 ust.5 Pzp będą przekazywane wnioskującym o to Wykonawcom, **wyłącznie drogą elektroniczną** na adres e-mail podany we wniosku.

## **ROZDZIAŁ VII**

---

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1.Termin związania ofertą wynosi: 30 dni licząc od terminu składania ofert.

2.Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3.Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **ROZDZIAŁ VIII**

---

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1.Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz Ustawie Prawo zamówień publicznych.

2.Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie te oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy.

3.Ofertę składa się w jednym egzemplarzu, w walucie PLN. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

4.Zaleca się ponumerowanie kolejnych stron oferty /numeracja tylko cyframi/ - począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie.

5.Kartki oferty winny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.

6.Wszystkie zmiany w tekście oferty lub inne poprawki, które Wykonawca wprowadził do oferty muszą być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

7.Ofertę należy zapakować do dwóch kopert i złożyć na adres Zamawiającego tj.:



**Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach**  
**„Moja Przychodnia” - Kancelaria**  
**ul. PCK 1, 40-057 Katowice**

8. Kopertę zewnętrzną należy opatrzyć adresem Zamawiającego i opisać:

**„OFERTA NA KOMPLEKSOWĄ DOSTAWĘ ENERGII ELEKTRYCZNEJ**  
**DLA 3 OBIEKTÓW – PRZYCHODNI SPZLA W KATOWICACH ”**  
**SPRAWA PN/9/D/2012**  
**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: 07.05.2012 roku, godzina 09:05**

9. Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku, gdy zostanie złożona po upływie terminu do składania ofert.

10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z zasadą reprezentacji lub przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa, które powinno być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

### **13. Zmiana lub wycofanie oferty.**

1) Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (zewnętrzna i wewnętrzna) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „**ZMIANA**” W przypadku złożenia kilku „**ZMIAN**” kopertę każdej „**ZMIANY**” należy dodatkowo opatrzyć napisem „**ZMIANA NR...**”.

3) Koperty oznaczone **ZMIANA** będą otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

4) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "**WYCOFANIE**". Oferty wycofane nie zostaną otwarte.

5) Zamawiający, zgodnie z art. 84 ust.2 ustawy, niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

6) Wykonawca nie może zmienić lub wycofać oferty po upływie terminu na składanie ofert.

---

**ROZDZIAŁ IX**  
**WYJAŚNIENIA DO SPECYFIKACJI**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod

warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2.Zapytania dotyczące siwz należy składać wyłącznie na piśmie i przysyłać faksem na nr 32/ 250-37-69 bądź pocztą elektroniczną na adres e-mail: [jakimar@spzla-katowice.pl](mailto:jakimar@spzla-katowice.pl) a w ślad za tym pocztą tradycyjną na adres: Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach ul. PCK 1, 40-057 Katowice.

3.Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują faksem oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4.Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek do rozpoznania.

5.Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.

6.Wyjaśnienia dotyczące siwz udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (art.38).

7.W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.

8.Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

9.O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

## **ROZDZIAŁ X**

### **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1.Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach „Moja Przychodnia” – Kancelaria, ul. PCK 1, 40-057 Katowice**, lub przysłać na w/w adres w terminie **do dnia : 07.05.2012 roku, godzina 09:00**

2.Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu : **07.05.2012 roku, godzina 09:05**. w siedzibie Zamawiającego tj. w: Samodzielnym Publicznym Zakładzie Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach – Dział Zamówień Publicznych ( lokal nad apteką) ul. PCK 1, 40-057 Katowice.

3. Do chwili otwarcia ofert, Zamawiający przechowuje otrzymane oferty w stanie nienaruszonym w swojej siedzibie.

4.Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

5.Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego w terminie wyznaczonym jako termin otwarcia ofert.

6.Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. W pierwszej kolejności Zamawiający:

- a) przedstawi pisma z informacją o wycofaniu oferty, z podaniem nazwy Wykonawcy, który

wycofał swoją ofertę. W takiej sytuacji koperta wewnętrzna z ofertą złożoną przez tego Wykonawcę nie będzie otwierana i zostanie zwrócona Wykonawcy.

b) otworzy zewnętrzne koperty oznaczone napisem „ZMIANA”. Zamawiający poda do wiadomości nazwę Wykonawcy, który zmienił ofertę.

c) poda do publicznej wiadomości: nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli w wyznaczonym terminie swoje oferty, a także ceny ofertowe zaproponowane przez tych Wykonawców.

8. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

9. Komisja nie będzie prowadziła żadnych negocjacji z Wykonawcami i nie umożliwi dokonywania jakichkolwiek zmian w treści złożonych ofert.

10. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

11. Zamawiający sporządzi protokół z postępowania przetargowego.

12. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załącznikami są oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców, a także umowa w sprawie zamówienia publicznego. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnią się od chwili ich otwarcia.

13. Zamawiający przesyła na wniosek wykonawcy kopię protokołu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną zgodnie z wyborem Zamawiającego.

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako „TAJNE”.

---

## **ROZDZIAŁ XI**

### **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

---

1. Sporządzając ofertę Wykonawca powinien określić cenę uwzględniając wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa musi uwzględniać także ryzyko związane z realizacją przedmiotu zamówienia i obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający nie przewiduje żadnych dodatkowych opłat.

3. Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach formularza ofertowego spowoduje odrzucenie oferty.

4. Cena musi być wyrażona jako cena netto, podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującą stawką, cena brutto w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.

6. Cena ofertowa netto obejmuje wszystkie nakłady potrzebne do kompleksowego wykonania przedmiotu umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.

7. Wykonawca nie będzie mógł domagać się podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli w chwili złożenia oferty nie przewidział wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

8. Zamawiający uznaje, że Wykonawca wziął pod uwagę wszystkie wymagania, bez względu na to czy zostały określone we wszystkich częściach dokumentacji przetargowej.

9. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę.

9. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.

10. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Wartość ceny jednostkowej po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż koszty własne lub koszty wytwarzania.

11. Cena oferty stanowi wartość umowy i będzie niezmienna w toku realizacji całej umowy za wyjątkiem zmian, o których mowa we wzorze umowy.

12. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

## **ROZDZIAŁ XII**

---

### **KRYTERIUM WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Przy wyborze oferty Komisja Przetargowa będzie kierowała się jedynym kryterium:

– **najniższą ceną brutto oferty.**

wartość punktowa ceny (WP) wyliczona zostanie wg wzoru :

$$WP = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferowana}} \times 100$$

*WP* - wartość punktowa

*cena minimalna* - najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

*cena oferowana* - cena badanej oferty

Wartość punktowa obliczona zostanie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

2. Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta została określona jako zgodna z wymogami dokumentacji przetargowej oraz uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyskała najwyższą ilość punktów. Jeśli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że złożone zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy te oferty złożyli, do złożenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, ofert dodatkowych.

3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.

4. Ocena ofert będzie prowadzona przez wszystkich członków Komisji przetargowej. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający nie będzie prowadził żadnych negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywał jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczaniu ceny.

6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

---

## ROZDZIAŁ XIII

### WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

---

1. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

3. Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki, czy została ona prawidłowo podpisana, czy jest zabezpieczona wymaganym wadium oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

4. Wykonawcę, który nie spełnia warunków art. 24 ustawy wyklucza się, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.

5. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ustawy, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

6. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które nie zostały wcześniej wykluczone bądź odrzucone.

7. Zamawiający wybierze ofertę, która jest ofertą najkorzystniejszą w zakresie kryterium wyboru oferty podanego w SIWZ.

8. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający pisemnie powiadomi wszystkich Wykonawców o wyborze oferty najkorzystniejszej.

9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę firmy, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy firm, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną Wykonawcom;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d) terminie, określonym, zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o której mowa w pkt. 9 ppkt. a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

11. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zostanie zawarta umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem.

12. Zamawiający zawrze umowę przed upływem terminu o którym mowa w pkt. 11, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

13. Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę w oparciu o przyjęte w prowadzonym postępowaniu kryteria, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

w przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- przedstawił w niej nieprawdziwe dane, lub
- będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ
- nie dopełni wszystkich niezbędnych formalności, określonych w SIWZ

14. Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, rozliczeń w walutach obcych, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający nie dopuszcza powierzenia podwykonawcom części lub całości zamówienia.

---

## **ROZDZIAŁ XIV**

### **WARUNKI REALIZACJI**

---

1. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy.

2. Rozliczenia realizowanych umów, które zostaną zawarte w wyniku niniejszego przetargu będą dokonywane w walucie PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

3. Ceny netto za wykonanie zamówienia w czasie trwania umowy nie ulegną zmianie i stanowiąc będą przeniesienie z formularza cenowego złożonej przez Wykonawcę oferty. Kserokopia w/w formularza cenowego stanowiąc będzie załącznik do umowy.

4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w złożonej ofercie.

5. Rozliczenie zobowiązań z tytułu dostaw energii elektrycznej odbywać się będzie miesięcznie, według wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych w poszczególnych obiektach według cen jednostkowych energii elektrycznej netto, określonych w ofercie złożonej przez Wykonawcę.

6. Wynagrodzenie za zużyta energię elektryczną w okresach rozliczeniowych obliczana będzie dla każdego obiektu jako iloczyn ilości sprzedanej energii elektrycznej ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w układach pomiarowo-rozliczeniowych i cen jednostkowych energii elektrycznej dla określonej taryfy.

8. Termin płatności wynosi 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

9. Podmiotem odpowiedzialnym za bilansowanie handlowe Zamawiającego będzie Wykonawca (sprzedawca energii elektrycznej), który to bilansowanie prowadzi.

10. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy musi posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

---

## **ROZDZIAŁ XV**

### **WADIUM**

---

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę wadium.

---

## **ROZDZIAŁ XVI**

---

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

---

## **ROZDZIAŁ XVII**

---

### **UMOWA**

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium wyboru oferty.
2. Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy.
3. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wówczas, przed zawarciem przedmiotowej umowy Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Umowa zawarta będzie według wzorów powszechnie stosowanych przez Wykonawcę, jednak treść zawartej umowy będzie zgodna ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w niniejszej SIWZ oraz będzie obejmować istotne postanowienia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ). Umowę przygotowuje Wykonawca.

---

## **ROZDZIAŁ XVIII**

---

### **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZMIANACH W UMOWIE**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w następujących przypadkach:

- 1) Zmiany Taryf Operatora Systemu Dystrybucyjnego zatwierdzonych Decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki oraz cennika spółki obrotu .
  - 2) Ustawowej zmiany obowiązującej stawki VAT Zamawiający dopuszcza zmniejszenie lub podwyższenie stawki podatku VAT zgodnie ze zmianą określoną w ustawie o podatku VAT.
  - 3) Wystąpienia innych zmian, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, np. odłączenie którejkolwiek Przychodni ze struktur SPZLA w Katowicach np. w wyniku przekształcenia lub prywatyzacji.
  - 4) Zmiany wielkości mocy zamówionej przez zamawiającego.
  - 5) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację umowy
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

---

## **ROZDZIAŁ XIX**

---

### **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 93 ustawy.

---

**ROZDZIAŁ XX**  
**ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

---

Wykonawcom biorącym udział w niniejszym postępowaniu, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 113 z dnia 25.06.2010 poz. 759 tekst jednolity).

---

**ROZDZIAŁ XXI**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

---

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113 z dnia 25.06.2010 poz. 759 tekst jednolity).

Załączniki:

- 1) Formularz cenowy;
- 2) Formularz oferty;
- 3) Formularz- Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- 4) Formularz- Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;
- 5) Formularz- Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – dla Wykonawców będących osobami fizycznymi;
- 6) Formularz - Oświadczenie o posiadaniu umowy generalnej z Operatorem Sieci Dystrybucyjnej.
- 7) Formularz- Wykaz wykonanych dostaw
- 8) Istotne postanowienia umowy;

Katowice, dnia 02.04.2012 roku

zatwierdził

Mgr Czesława Brylak- Kozdraś  
Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Katowicach